

LETTERA DI NOMINA DEL RESPONSABILE ESTERNO AL TRATTAMENTO DATI

ai sensi dell'art. 28 del GDPR 679/2016 - Regolamento del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016

Luogo e Data

Egr. Dott. Sig./Sig.ra
Spett.le Azienda.....
Inserire Nome e Cognome se libero professionista
Oppure RAGIONE SOCIALE se Azienda**Oggetto : NOMINA DEL RESPONSABILE ESTERNO AL TRATTAMENTO DATI**

Il titolare del trattamento Associazione o Società ai sensi dell'art. 28 del GDPR 679/2016 considerando che, per preparazione ed esperienza, Lei fornisce idonea garanzia nel pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di tutela del trattamento dei dati personali, in riferimento al suo incarico,

NOMINA

..... responsabile esterno al trattamento dei dati per l'incarico di
Inserire NOME e COGNOME (se libero Professionista) / RAGIONE SOCIALE (se Azienda)

..... svolto per conto del Titolare.

SPECIFICARE L'OGGETTO DELL'INCARICO CONFERITO

Nello svolgimento del suo incarico Lei apprenderà informazioni sul conto del Titolare, del nostro personale, dei nostri tesserati, clienti, fornitori, ecc. ecc. che, ai sensi di legge ed in riferimento all'art. 9 del GDPR 679/2016 costituiscono categorie particolari di dati personali, ovvero dati che potrebbero rivelare la natura razziale ed etnica, convinzioni religiose o filosofiche, opinioni politiche, o appartenenza sindacale, nonché dati idonei a rivelare lo stato di salute o alla vita sessuale o all'Orientamento sessuale della persona.

Per la natura dei compiti a Lei affidati potrebbe venire a conoscenza anche di dati di natura giudiziaria, ovvero dati relativi a condanne o reati (ex art. 10 del GDPR 679/2016).

La invitiamo pertanto a trattare tali dati secondo le prescrizioni della normativa vigente, con particolare riferimento alla liceità, alla correttezza, alla riservatezza ed alla adozione delle prescritte misure di sicurezza obbligatorie per il trattamento degli stessi.

Di seguito Le formiamo alcune disposizioni circa le modalità e le finalità del trattamento dati a Lei affidato:

1. Al fine di adempiere compiutamente al suo incarico, Lei dovrà effettuare il trattamento dei dati forniti nel pieno rispetto delle disposizioni impartite dal Titolare;
2. Potrà effettuare, anche mediante l'ausilio di strumenti cartacei, elettronici/informatici, operazioni o complesso di operazioni (secondo i profili ed i criteri di autorizzazione a Lei assegnati dal Titolare) concernenti la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione dei dati, nonché ogni altra operazione dovesse rendersi necessaria per adempiere alle sue funzioni.
3. I suddetti trattamenti potranno essere eseguiti anche dai Suoi sottoposti/subalterni in qualità di incaricati autorizzati al trattamento purchè abbia provveduto ad autorizzarli ed istruirli affinché rispettino le disposizioni della normativa sulla privacy; I dati a Lei affidati potranno essere conservati esclusivamente per il periodo di tempo strettamente necessario all'assolvimento delle sue funzioni;
4. Sarà Suo onere fornire al Titolare del trattamento ogni e qualunque chiarimento in merito alla modalità di trattamento dei dati che Le sono stati affidati e ciò anche al fine di permettere al titolare del trattamento di esaudire eventuali richieste di informazioni da parte degli interessati e/o delle autorità di controllo;
5. Ci riserviamo inoltre, di volta in volta e qualora necessario, particolari istruzioni su come debbano essere trattati determinati dati, al fine di ottemperare a quanto previsto dalla normativa sulla privacy;
6. Le comunicazioni tra lei ed il Titolare del trattamento potranno avvenire mediante la consegna di documenti cartacei e/o mediante lo scambio di dati in formato elettronico e/o telematico. Le suddette comunicazioni dovranno avvenire ponendo la massima attenzione onde evitare la perdita, la distruzione, la modificazione o l'accesso ai dati da parte di soggetti non autorizzati;
7. E' fatto divieto a Lei ed a tutti i suoi incaricati autorizzati, di comunicare e/o diffondere i dati ricevuti dal Titolare del trattamento a qualunque soggetto terzo, a meno che la comunicazione non sia indispensabile per l'assolvimento delle sue funzioni e/o degli obblighi di legge.

Il presente atto di nomina resterà in vigore sino al termine del rapporto di lavoro.

Gli obblighi di riservatezza ed i divieti di comunicazione e/o diffusione sopra specificati, resteranno anche successivamente al termine della collaborazione tra le parti.

La preghiamo di restituirci copia della presente, firmata per accettazione.

Distinti saluti

Titolare del trattamento dei dati (Associazione o Società)

Responsabile esterno al trattamento dati

Timbro e Firma

**(Inserire NOME e COGNOME se Libero Professionista/
RAGIONE SOCIALE se Azienda)**

Timbro e Firma